



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ НОВОМОСКОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

ГІМНАЗІЯ № 2 МІСТА НОВОМОСКОВСЬКА

вул. Калнишевського, 19, м. Новомосковськ, Дніпропетровська обл., 51200

e-mail: [gumnasium2nov@gmail.com](mailto:gumnasium2nov@gmail.com), код ЄДРПОУ 33125757

# Річний звіт в.о. директора Гімназії № 2 міста Новомосковська

Розглянуто  
на засіданні педагогічної ради  
від 31 травня 2023 року  
Протокол № 9

Гімназія № 2 міста Новомосковська здійснює свою діяльність на підставі статті 53 Конституції України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року (схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 №988-р), наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», Статуту Гімназії № 2 міста Новомосковська, затвердженого рішенням Новомосковської міської ради від 06.08.2021 року №465 та забезпечує одержання учнями початкової, базової та повної (на період трансформації закладів загальної середньої освіти міста Новомосковська, затвердженого рішенням Новомосковської міської ради від 06.08.2021 року №465) загальної середньої освіти на рівні Державних стандартів.

Гімназія функціонує з метою забезпечення:

всебічного розвитку, навчання, виховання, виявлення обдарувань, соціалізації особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і здобуття освіти упродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності, дбайливого ставлення до родини, своєї країни, довкілля, спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;

формування в учнів компетентностей, визначених Законом України «Про освіту» та державними стандартами.

Юридична адреса закладу: 51200, вулиця Калнишевського, 19, місто Новомосковськ, Дніпропетровська область.

У гімназії навчаються здобувачі освіти, які здобувають початкову, базову та повну загальну середню освіту за інституційною (очною), індивідуальною (екстернат) формою здобуття освіти.

Станом на 01.09.2022 року в гімназії нараховується 17 класів з контингентом учнів:

1 – 4 класи – 7 класів (160 учнів),

5 – 9 класи – 9 класів (204 учень),

11 клас (очна форма) - 23 учнів,

11 клас (екстернат) – 8 учнів.

Мова навчання – українська.

Якісний склад  
педагогічного колективу Гімназії № 2 міста Новомосковська  
станом на 07 червня 2023 року

<i>Категорія, педагогічні звання</i>	<i>Кількість педагогів</i>	<i>%</i>
Тарифний розряд	2	7%
Спеціаліст	3	10%
Спеціаліст другої категорії	8	28%
Спеціаліст першої категорії	3	10%
Спеціаліст вищої категорії	13	45%
Педагогічне звання «Старший учитель»	9	31%
Педагогічне звання «Учитель-методист»	3	10%

Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Гімназії № 2 міста Новомосковська, затвердженого педагогічною радою від 22.10.2022 р. № 2, та з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності, підвищення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу у гімназії було проведено комплексне самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямками:

- освітнє середовище в гімназії;
- система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;
- система оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- система оцінювання управлінських процесів.

Рівнями оцінювання є:

- перший (високий);
- другий (достатній);
- третій (вимагає покращення);
- четвертий (низький).

Самооцінювання освітнього процесу здійснювалося членами моніторингової групи.

Кількісний розподіл вимог/правил, критеріїв, індикаторів за напрямками оцінювання освітньої та управлінської діяльності Гімназії №2 (табл.1)

Таблиця 1

Напрямок оцінювання	Кількість вимог/ правил організації освітніх і управлінських процесів	Кількість критеріїв оцінювання	Кількість індикаторів оцінювання
Освітнє середовище закладу освіти	1	7	16
	1	3	13
	1	5	13
<b>Всього:</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>42</b>
Система оцінювання здобувачів освіти закладу освіти	1	3	4
	1	2	3
	1	2	3
<b>Всього:</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>10</b>
Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	1	6	6
	1	2	3
	1	3	4
	1	2	2
<b>Всього:</b>	<b>4</b>	<b>13</b>	<b>15</b>
Управлінські процеси закладу освіти	1	4	9
	1	2	4
	1	3	5
	1	6	8
	1	2	3
<b>Всього:</b>	<b>5</b>	<b>17</b>	<b>29</b>
<b>Загальна кількість</b>	<b>15</b>	<b>52</b>	<b>96</b>

Результати самооцінювання подані у вигляді узагальненої таблиці оцінювання критеріїв, індикаторів внутрішньої системи забезпечення якості освіти та розглянуті на засіданні педагогічної ради (табл.2).

Далі проведено обчислення середньоарифметичних значень за кожним напрямом і зіставлено зі шкалою визначення рівня якості освітньої діяльності (табл.3)

Таблиця 3

### Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності

1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,60	3,61 – 4,0
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній рівень	високий рівень

**Узагальнена таблиця оцінювання критеріїв, індикаторів  
внутрішньої системи забезпечення якості освіти**

Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Результати оцінювання
<b>I. Освітнє середовище освіти</b>		
<b><i>Вимога 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</i></b>		
<i>1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці</i>	1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними, у тому числі наявність бомбосховища, яке відповідає нормативним вимогам	Н
	1.1.1.2. У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, водопостачання. Водовідведення, опалення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму, дотримуються санітарно-гігієнічні вимоги	ВП
	1.1.1.3. У закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень)	ВП
	1.1.1.4. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу	Н
<i>1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми</i>	1.1.2.1. У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу	Н
	1.1.2.2. Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми	Н
<i>1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони</i>	1.1.3.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах	Д

<i>праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх</i>	надзвичайних ситуацій	
	1.1.3.2. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки, у тому числі в умовах надзвичайних ситуацій	Д
<i>1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях</i>	1.1.4.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу	Д
	1.1.4.2. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку	Д
<i>1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників</i>	1.1.5.1. Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти	ВП
	1.1.5.2. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування	ВП
<i>1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті</i>	1.1.6.1. У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет	Н
	1.1.6.2. Учасники освітнього процесу поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет	Д
<i>1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників</i>	1.1.7.1. У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу	ВП
	1.1.7.2. Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності	Д
<b><i>Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</i></b>		
<i>1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу</i>	1.2.1.1. Керівник та працівники закладу дотримуються вимог нормативно-правових актів щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому. У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу	Д

<i>в закладі</i>	1.2.1.2. У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації	Д
	1.2.1.3. Частка здобувачів освіти і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним	ВП
	1.2.1.4. Педагогічні працівники закладу освіти проходять навчання, ознайомлюються з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому	Д
	1.2.1.5. Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу	Д
<i>1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини</i>	1.2.2.1. У закладі освіти оприлюднені правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини	Д
	1.2.2.2. Частка учасників освітнього процесу, ознайомих із правилами поведінки у закладі освіти	Д
	1.2.2.3. Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі освіти правил поведінки	Д
<i>1.2.3. Керівництво та педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви</i>	1.2.3.1. З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома) здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи	Д
	1.2.3.2. Заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу	Д
	1.2.3.3. Психологічна служба (практичний психолог, соціальний педагог) закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття)	Д
	1.2.3.4. Частка здобувачів освіти (в тому числі із соціально-вразливих груп), які в разі потреби отримують у закладі освіти психолого-соціальну підтримку	Д

	1.2.3.5. Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи	Д
<b>Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</b>		
<i>1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування</i>	1.3.1.1. У закладі освіти забезпечується архітектурна доступність території та будівлі	Н
	1.3.1.2. У закладі освіти забезпечуються розумні пристосування для дітей з особливими освітніми потребами, приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів) і територія (доріжки, ігрові, спортивні майданчики) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу	Н
	1.3.1.3. У закладі освіти наявні та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами	Н
<i>1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами</i>	1.3.2.1. Заклад освіти забезпечений асистентом вчителя, практичним психологом, вчителем-дефектологом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання (у разі потреби)	Д
	1.3.2.2. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу (у разі потреби), педагоги володіють та застосовують методи, прийоми, технології роботи із здобувачами освіти із особливими освітніми потребами	Д
	1.3.2.3. Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Д
	1.3.2.4. У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань соціалізації, навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку)	Д
<i>1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими</i>	1.3.3.1. У закладі освіти індивідуальна програма розвитку розроблена за участі батьків та створені умови для	В



<i>освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття</i>	залучення асистента дитини в освітній процес	
	1.3.3.2. Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу здобувачів освіти з ООП	Д
<i>1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя</i>	1.3.4.1. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти	ВП
	1.3.4.2. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти	Н
<i>1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)</i>	1.3.5.1. Простір і ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу	Н
	1.3.5.2. Ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти	Н
<b>2. Система оцінювання здобувачів освіти</b>		
<b>Вимога 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень</b>		
<i>2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень</i>	2.1.1.1. У закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	Д
	2.1.1.2. Частка здобувачів освіти, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень	Д
<i>2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання</i>	2.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу	ВП
<i>2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання</i>	2.1.3.1. Частка здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів їх навчання у закладі освіти справедливим і	ВП

справедливим і об'єктивним	об'єктивним	
<b>Вимога 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</b>		
2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, стану освітньої діяльності	2.2.1.1. У закладі освіти систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти	Д
	2.2.1.2. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, стану освітньої діяльності, приймаються рішення щодо їх коригування	ВП
2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання	2.2.2.1. Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися	ВП
<b>Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b>		
2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання	2.3.1.1. Педагогічні працівники надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності	ВП
	2.3.1.2. Частка здобувачів освіти, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою	ВП
2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	2.3.2.1. Учителі в системі оцінювання навчальних досягнень використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	ВП
<b>3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти</b>		
<b>Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти</b>		
3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	3.1.1.1. Частка вчителів, які використовують перспективне, календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу освіти. Педагогічні працівники планують освітній процес, об'єктивно оцінюють його результативність.	Д
3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей наскрізних умінь	3.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які використовують освітні технології, (у тому числі й інформаційно-комунікаційні), спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями	Д

<i>здобувачів освіти</i>		
<i>3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти(за потреби)</i>	3.1.3.1. Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій ( складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень тощо) та відстежують їх результативність	ВП
<i>3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні, презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блогитощо)</i>	3.1.4.1. Частка педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки	ВП
<i>3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку</i>	3.1.5.1. Учителі, які використовують зміст предмету (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму	ВП
<i>3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі</i>	3.1.6.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі	Д
<b>Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</b>		
<i>3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами</i>	3.2.1.1. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності	В
<i>3.2.2. Педагогічні працівники</i>	3.2.2.1. Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження	В

	освітніх технологій, експериментальна робота), ініціюють та/або реалізують освітні проекти	
	3.2.2.2. Педагогічні працівники здійснюють експертну діяльність	Н
<b>Вимога 3.3. Налаштування співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</b>		
3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	3.3.1.1. Частка здобувачів освіти, які вважають, що їх думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі	ВП
	3.3.1.2. Частка педагогічних працівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу	ВП
	3.3.1.3. У закладі всі співробітники працюють у партнерстві один з одним	Д
3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з запитань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок	3.3.2.1. У закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах та напрямках роботи, що сприяє досягненню мети-організації освітнього процесу на принципах взаємоповаги, взаємодовіри, взаєморозуміння, співпраці.	ВП
3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	3.3.1.3. У закладі всі співробітники працюють у партнерстві один з одним	Д
<b>Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</b>		
3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	3.4.1.1. Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності	ВП
3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти	3.4.2.1. Частка педагогічних працівників, які інформують здобувачів освіти про правила дотримання академічної доброчесності	ВП

<b>4. Управлінські процеси закладу освіти</b>		
<b>Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</b>		
4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	4.1.1.1. Стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мовна навчання, територія обслуговування, формування контингенту здобувачів освіти, обсяг та джерела фінансування), передбачає заходи з підвищення якості освітньої діяльності	ВП
4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програм	4.1.2.1. Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію його розвитку	Д
	4.1.2.2. Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення річного плану роботи закладу освіти	Д
	4.1.2.3. Керівник та органи управління закладу освіти аналізують реалізацію річного плану роботи та у разі потреби коригують його	Д
	4.1.2.4. Діяльність педагогічної ради закладу освіти спрямовується на реалізацію річного плану роботи і стратегії розвитку закладу	Д
4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії і процедур забезпечення якості освіти	4.1.3.1. Заклад освіти розробляє та оприлюднює документ, що визначає стратегію (політику) і процедури забезпечення якості освіти	В
	4.1.3.2. У закладі освіти здійснюється періодичне (нерідше одного разу на рік) самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до розроблених або адаптованих у закладі процедур	Д
	4.1.3.3. Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності	Д
4.1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	4.1.4.1. Керівництво закладу вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу (зокрема, вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, здійснює проектну діяльність)	Д
<b>Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</b>		
4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну	4.2.1.1. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними	Д
	4.2.1.2. У закладі освіти забезпечується доступ учасників освітнього процесу,	В

взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	представників місцевої громади до спілкування із керівництвом (особистий прийом, звернення, використання сучасних засобів комунікації)	
	4.2.1.3. Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідних заходів реагування	Д
4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	4.2.2.1. Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення тавчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу освіти/інформація на сайті засновника, сторінки у соціальних мережах)	В
<b>Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</b>		
4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	4.3.1.1. У закладі освіти укомплектовано кадровий склад (наявність/відсутність вакансій)	Д
	4.3.1.2. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які працюють за фахом	В
4.3.2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	4.3.2.1. Керівництво закладу освіти застосовує заходиматеріального та морального заохочення до педагогічних працівників	Д
4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	4.3.3.1. Керівництво закладу створює умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників	В
	4.3.3.2. Частка педагогічних працівників, які вважають, що керівництво закладу сприяє їхньому професійному розвитку	В
<b>Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</b>		

4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	4.4.1.1. Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються	Д
4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	4.4.2.1. Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень	Д
4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування	4.4.3.1. Керівництво сприяє участі громадського самоврядування у вирішенні запитань щодо діяльності закладу освіти	Н
4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади	4.4.4.1. Керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи)	Д
4.4.5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам	4.4.5.1. Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу	В
	4.4.5.2. Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти	Д
	4.4.5.3. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми	В
4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	4.4.6.1. Керівництво закладу освіти забезпечує розроблення та затвердження індивідуальних навчальних планів, використання форм організації освітнього процесу відповідно до потреб здобувачів освіти	Д
<b>Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</b>		
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності	4.5.1.1. Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидії фактам її порушення	Д
	4.5.1.2. Частка здобувачів освіти та педагогічних працівників, які поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності	Д
4.5.2. Керівництво	4.5.2.1. Керівництво закладу освіти	Н

<i>закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції</i>	забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	
--	---	--

**Узагальнені результати самооцінювання  
освітньої та управлінської діяльності  
Гімназії № 2 міста Новомосковська**

Напрями оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти	Середньоарифметична оцінка напрямку	Рівень якості освітньої та управлінської діяльності (за таблицею 3)
I. Освітнє середовище закладу освіти	2,20	Рівень, що вимагає покращення
II. Система оцінювання результатів навчання учнів	1,86	Рівень, що вимагає покращення
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	2,25	Рівень, що вимагає покращення
IV. Управлінські процеси закладу освіти	2,97	Достатній рівень

**ВИСНОВКИ:**

Результати самооцінювання освітніх та управлінських процесів Гімназії №2 міста Новомосковська в контексті реалізації Стратегії розвитку закладу освіти свідчать про певні досягнення та потреби в удосконаленні освітнього процесу.

Окреслено досягнення за напрямками діяльності:

**Напрямок 1 «Освітнє середовище закладу освіти»**

- Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.
- Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно - ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти.
- Створює сприятливі умови для роботи команди психолого-педагогічного супроводу осіб з особливими освітніми потребами.

**Напрямок 2 «Система оцінювання здобувачів освіти закладу освіти»**

- Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень.
- Критерії, процедури та правила оцінювання оприлюднені на офіційному сайті закладу освіти.
- У закладі освіти систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти.

**Напрямок 3 «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»**

- Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності.
- Використання освітніх технологій, спрямованих на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями.
- Використання переважною більшістю педагогів ІКТ в освітньому процесі.



- Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників відповідно до нормативних документів.
- Активна та ефективна участь половини педагогів у дослідно-експериментальній роботі регіонального рівня «Розроблення та впровадження навчально-методичного забезпечення STEM-освіти в умовах реформування освітньої галузі».
- Налагоджена співпраця через неформальні об'єднання (професійні спільноти) задля реалізації спільних проєктів.

#### **Напрямок «Управлінські процеси закладу освіти»**

- У закладі освіти розроблена стратегія розвитку, що враховує всі напрями діяльності закладу освіти.
- Річний план реалізує стратегію розвитку, враховує освітню програму та розробляється робочою групою.
- Розроблено та оприлюднено Положення про внутрішню систему оцінювання якості освіти.
- Здійснюється щорічне комплексне самооцінювання за напрямками, результати враховуються у щорічному звіті керівника.
- Ведеться робота з формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.
- Заклад освіти розміщує актуальну інформацію, забезпечує змістовне наповнення та регулярне оновлення офіційного сайту та сторінки в соціальних мережах.
- Здійснюється ефективна кадрова політика та забезпечуються умови для професійного розвитку педагогічних працівників.
- У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації.
- Освітній процес організовано на засадах людиноцентризму.
- Управлінські рішення приймаються на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з Новомосковською територіальною громадою.
- Розроблено та оприлюднено Положення про академічну доброчесність, педагоги та учнівство поінформовані про необхідність її дотримання.

Разом з тим, окреслено питання, які потребують удосконалення:

#### **Напрямок 1 «Освітнє середовище закладу освіти»**

- Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці.
- Облаштування території закладу та розташування приміщень, у тому числі наявність укриття, яке відповідає нормативним вимогам, задля організації безпечного освітнього середовища.
- Облаштування робочих (персональних робочих) місць для педагогічних працівників та місць відпочинку для учасників освітнього процесу.
- Застосування технічних засобів та інших інструментів контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет.
- Модернізація організації харчування здобувачів освіти.
- Облаштування навчальних кабінетів відповідно до Санітарного регламенту.
- Оснащення навчальних кабінетів сучасним дидактичним обладнанням.
- Забезпечення розумного пристосування для дітей з особливими освітніми потребами, приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів) і території (доріжки, ігрові, спортивні майданчики) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу.
- Облаштування ресурсної кімнати, оснащення її дидактичними засобами для осіб з особливими освітніми потребами.

- Модернізація простору інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно- ресурсний центр тощо).
- Створення STEM-лабораторії та мейкерського простору.

#### **Напрямок 2 «Система оцінювання здобувачів освіти закладу освіти»**

- Удосконалити систему оцінювання результатів навчання у закладі освіти з урахуванням вимог компетентнісного підходу та застосуванням формуального оцінювання.
- Спрямувати систему оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.
- Забезпечити моніторинг результатів навчання здобувачів освіти з використанням діагностичного інструментарію для виявлення освітніх втрат.
- Здійснювати адаптивне гнучке планування з перерозподілом навчального часу між темами, коригуючи зміст та результати навчання з урахуванням виявлених освітніх втрат.
- Розробити стратегію адаптації освітнього процесу до роботи в умовах змішаного навчання.

#### **Напрямок 3 «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»**

- Активізувати роботу над формуванням та/або реалізацією індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти.
- Посилити роботу над створенням власних освітніх ресурсів, публікацій з професійної тематики та оприлюднення методичних розробок та навчально-методичних матеріалів.
- Посилити комунікацію та налагодити тісну співпрацю зі здобувачами освіти, їх батьками та працівниками закладу освіти.
- Організувати педагогічну діяльність та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

#### **Напрямок 4 «Управлінські процеси закладу освіти»**

- Посилити участь громадського самоврядування у вирішенні питань діяльності закладу освіти.
- Сприяти розробленню та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти за формами здобуття освіти, для осіб з особливими освітніми потребами, у роботі з обдарованими дітьми.
- Забезпечити проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

SWOT аналіз діяльності  
Гімназії № 2 міста Новомосковська  
для участі в дослідно-експериментальній діяльності регіонального рівня  
«Розроблення та впровадження навчально-методичного забезпечення  
STEM-освіти в умовах реформування освітньої галузі»

## SWOT аналіз

Гімназія № 2 міста Новомосковська

### МОЖЛИВОСТІ

- Співпраця з КЗВО "Дніпровська академія неперервної освіти" ДОР, Національним технічним університетом "Дніпровська політехніка", Українським національним університетом науки і технологій
- Налагодження зв'язків з підприємствами промислової інфраструктури міста Новомосковська: ПАТ "Інтерпайп Новомосковський трубний завод", ТОВ "УТИЛІТА" та інші
- Співпраця з бізнессектором після відкриття на території міста Новомосковська логістично-індустріального парку "NOVA-PARK"
- Наявність корпоративної конкуренції щодо участі в експериментальній роботі обласного рівня серед ЗЗСО міста Новомосковська
- Співпраця з Центром позашкільної роботи міста Новомосковська
- Співпраця з молодіжними та громадськими організаціями міста
- Проведення тренінгів з профорієнтації із залученням спеціалістів Новомосковського міськрайонного центра зайнятості
- Участь в міській цільовій програмі "БЮДЖЕТ УЧАСТІ"
- Висвітлення STEM-новин гімназії на міському телеканалі ТОВ «САМАРЬ МЕДІА», міській газеті "Новомосковська правда"

## SWOT аналіз

Гімназія № 2 міста Новомосковська

### СИЛА

- Набутий досвід участі в експериментальній діяльності обласного рівня за темою "Створення системи шкільної медіаосвіти на основі принципів наскрізного навчання"
- Креативна, мобільна, гнучка, відкрита для постійного розвитку адміністрація гімназії
- Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників (формальна на неформальна освіта)
- Прозорість та інформаційна відкритість закладу освіти (наявність офіційного сайту, активної сторінки у соціальній мережі Facebook)
- Конкурентноспроможні вмотивовані педагогічні кадри
- Постійне підвищення рівня цифрової компетентності педагогічних працівників та якості організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання
- Розробка освітньої програми 5 класу адаптаційного циклу базової середньої освіти на 2022/2023 н.р. з перерозподілом годин інваріантної складової для викладання міжгалузевого інтегрованого курсу "STEM", виділення годин варіативного складника для курсу за вибором "Розвиток математичних здібностей"
- Розробка освітньої програми 6–9, 11 класів з виділенням із варіативного складника курсів за вибором STEM-освітнього спрямування, індивідуальних консультацій та групових занять з природничих наук
- Зацкавлені здобувачі освіти
- Підтримка експериментальної діяльності з боку батьківської громадськості
- Створення креативного STEM – середовища гімназії

# SWOT аналіз

Гімназія № 2 міста Новомосковська

## СЛАБКІСТЬ

- Невідповідність матеріально-технічної бази гімназії сучасним вимогам
- Відсутність STEM-лабораторії
- Недоукомплектованість STEM-центру для забезпечення якісної природничо-математичної освіти
- Виділення 50% від загального обсягу годин для організації гурткової роботи на базі гімназії
- Недостатній рівень навичок педагогічних працівників з питань інтеграції навчання
- Низький рівень профорієнтаційної роботи в гімназії

# SWOT аналіз

Гімназія № 2 міста Новомосковська

## ЗАГРОЗИ

- Організація експериментальної роботи в умовах воєнного стану
- Низький рівень зовнішньої підтримки експериментальної діяльності і втрата її мотиваційної функції
- Брак коштів на розвиток матеріально-технічної бази гімназії для якісної організації STEM – освіти
- Низький рівень активності громади міста Новомосковська